

(із змінами, внесеними наказом від 13.12.2022 № 124/10)

ПОЛОЖЕННЯ
про впровадження у державному підприємстві «Адміністрація морських портів України» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

I. Загальні положення

1. Це Положення про впровадження у державному підприємстві «Адміністрація морських портів України» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Положення) розроблене з метою заохочення викривачів та формування культури повідомлення та забезпечення працівникам державного підприємства «Адміністрація морських портів України» (далі – ДП «АМПУ», підприємство) (викривачам) умов для здійснення таких повідомлень.

2. ДП «АМПУ» заохочує викривачів та сприяє їм у повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

3. Терміни та скорочення у цьому Положенні вживаються у значеннях, наведених в Законі України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) та Порядку прийому, реєстрації, попередньої перевірки та розгляду повідомлень про корупцію у державному підприємстві «Адміністрація морських портів України», затвердженому наказом ДП «АМПУ» від 11.08.2020 № 226/10 (зі змінами).

4. Дія цього Положення поширюється на усіх працівників ДП «АМПУ» та відповідно до вимог Закону регламентує мету, правову основу й організаційні засади механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

5. Працівник ДП «АМПУ» не є викривачем, якщо повідомить інформацію, яка є загальновідомою, або відомості, зазначені у повідомленні, не містять фактичних даних.

6. Метою заохочення викривачів та формування культури повідомлення є сприяння працівникам ДП «АМПУ» у виявленні та повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, які вчинені працівниками підприємства, що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної

культури.

7. Правову основу функціонування механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення складають Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (стаття 33), Кримінальна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 22), Цивільна конвенція Ради Європи про боротьбу з корупцією (стаття 9) та Закон.

8. Механізми заохочення викривачів та формування культури повідомлення реалізуються у таких формах:

1) затвердження внутрішніх розпорядчих документів щодо етичної поведінки, зокрема формування поваги до викривачів, як відповідальних громадян;

2) розробка навчальних програм з питань застосування Закону працівниками ДП «АМПУ» щодо здійснення повідомлення, прав та гарантій захисту викривачів;

3) перевірка та належне реагування на повідомлення, забезпечення співпраці з викривачами;

4) впровадження морального та матеріального заохочення викривачів, відповідно до умов, передбачених **главою 1 розділу VII** Антикорупційної програми ДП «АМПУ» та цим Положенням. *(із змінами, внесеними наказом від 13.12.2022 № 124/10)*

5) проведення роз'яснювальної роботи, зокрема організація навчань з питань формування культури повідомлення.

II. Організаційні засади щодо функціонування механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення

1. Працівник ДП «АМПУ», якому стала відома інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених працівником ДП «АМПУ», зобов'язаний негайно усно або письмово повідомити про це керівника ДП «АМПУ» та уповноважену посадову особу апарату управління ДП «АМПУ», відповідальну за реалізацію Антикорупційної програми (далі - Уповноважений).

2. Порядок прийому, реєстрації, попередньої перевірки та розгляду повідомлень про корупцію у ДП «АМПУ» затверджено наказом ДП «АМПУ» від 11.08.2020 № 226/10 (зі змінами).

Умови конфіденційності інформування керівника ДП «АМПУ» та Уповноваженого працівниками ДП «АМПУ» про факти порушень антикорупційних вимог та процедури захисту працівників (викривачів), передбачені **розділом VII** Антикорупційної програми. *(із змінами, внесеними наказом від 13.12.2022 № 124/10)*

3. Організаційне забезпечення функціонування механізму заохочення викривачів та формування культури повідомлення здійснює Уповноважений.

4. Уповноважений забезпечує здійснення (у тому числі із залученням

підлеглих працівників) заходів заохочення та формування культури повідомлень в ДП «АМПУ» шляхом:

- 1) ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення ДП «АМПУ»;
- 2) якісного та своєчасного розгляду повідомлень, що надійшли через внутрішні канали, в частині корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону працівниками ДП «АМПУ»;
- 3) постійної взаємодії з викривачем та інформування його про стан та результати розгляду повідомлення;
- 4) надання методичної допомоги, консультацій, проведення навчань (не менше ніж один раз на рік) щодо здійснення повідомлень, захисту викривачів, формування культури викривання та поваги до викривачів;
- 5) розміщення на офіційному веб-сайті, корпоративному порталі ДП «АМПУ» та інформаційних стендах у приміщеннях ДП «АМПУ» інформації про внутрішні канали для повідомлень.

5. ДП «АМПУ» організовує заходи заохочення та формування культури у напрямках:

- 1) послідовної та систематичної роботи щодо запобігання корупції всередині ДП «АМПУ»;
- 2) неприпустимості всіх видів корупційних практик всередині ДП «АМПУ»;
- 3) об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обґрунтоване повідомлення про корупцію;
- 4) невідворотності відповідальності у випадку виявлення порушень;
- 5) забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами;
- 6) прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення у повсякденній діяльності ДП «АМПУ» в межах дискреційних повноважень;
- 7) негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів.

6. Матеріальне стимулювання (в межах фонду оплати праці, чинного законодавства) можливе, але за дотримання таких умов:

- 1) повідомлення про корупцію скеровано працівником добровільно;
- 2) виплата заохочення не спричинить розкриття особи викривача.

Термін «добровільно» означає те, що особа прийняла рішення без впливу зовнішніх факторів, таких як проведення стосовно заявника внутрішнього розслідування чи перевірки тощо.

7. З метою заохочення та формування культури повідомлення уповноважений підрозділ (уповноважена особа) ДП «АМПУ» розробляє та ознайомлює працівників з:

- 1) кодексом (стандартом) етичної поведінки працівників ДП «АМПУ»;
- 2) пам'яткою щодо етичної поведінки в ДП «АМПУ» (додаток 1 до цього Положення);
- 3) пам'яткою щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача (додаток 2 до цього Положення);

4) пам'яткою щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону (додаток 3 до цього Положення);

5) пам'яткою щодо каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону в ДП «АМПУ» (додаток 4 до цього Положення);

6) планом роботи підрозділу Уповноваженого із зазначенням конкретних заходів, строків їх виконання та відповідальних виконавців.

8. Під час оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми за рік Уповноважений здійснює аналіз впровадження заходів, спрямованих на заохочення викривачів та формування культури повідомлення.

9. При проведенні такого аналізу застосовуються наступні індикатори:

1) кількість проведених навчань та наданих роз'яснень чи консультацій, у тому числі спрямованих на формування поваги до викривачів;

2) кількість звернень щодо порушення прав викривачів через здійснене повідомлення;

3) кількість повідомлень від викривачів;

4) кількість та види здійснених заохочень.

III. Права та гарантії захисту працівників ДП «АМПУ» як викривачів

1. Працівник ДП «АМПУ», який є викривачем, та його близькі особи, мають права та гарантії захисту, передбачені статтями 53-3 – 53-7 Закону й главою 2 розділу VII Антикорупційної програми. *(із змінами, внесеними наказом від 13.12.2022 № 124/10)*

2. Крім передбачених Законом гарантій захисту викривача, у зв'язку із здійсненим повідомлення, з метою захисту викривача, керівник ДП «АМПУ» спільно з Уповноваженим, додатково вживають заходи, передбачені главою 2 розділу VII Антикорупційної програми для попередження дискримінації викривача, порівняно з іншими працівниками ДП «АМПУ», недопущення зміни посадових обов'язків, залякування чи будь-яких інших форм психологічного впливу. *(із змінами, внесеними наказом від 13.12.2022 № 124/10)*

3. Будь-яке повідомлення є конфіденційним, навіть якщо особа не є викривачем в розумінні норм Закону.

4. Розкриття (розголошення) інформації про викривача заборонено, крім випадків, встановлених законодавством України.

Начальник управління з питань
запобігання та виявлення корупції
апарату управління ДП «АМПУ»

Даниїл МОСКАЛЬ

Додаток 1

до Положення про впровадження у ДП «АМПУ» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо етичної поведінки в ДП «АМПУ»

1. Основним принципом діяльності працівників ДП «АМПУ» має бути доброчесність, тобто їх дії повинні бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

2. Працівники ДП «АМПУ» зобов'язані:

1) дотримуватися загально визнаних етичних норм поведінки, відповідних вимог Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон), Корпоративного кодексу ДП «АМПУ», Антикорупційної програми ДП «АМПУ», та пов'язаних з нею внутрішніх розпорядчих документів, а також забезпечувати практичну реалізацію Антикорупційної програми;

2) виконувати свої безпосередні обов'язки з врахуванням інтересів ДП «АМПУ»;

3) невідкладно письмово або усно (в тому числі анонімно) інформувати Уповноваженого, керівника Підприємства (у відокремленому підрозділі – начальника відокремленого підрозділу) про випадки порушення вимог Закону, Антикорупційної програми (або про випадки підбурювання до таких дій), вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень іншими працівниками підприємства, або іншими фізичними або юридичними особами, з якими апарат управління або відокремлений підрозділ ДП «АМПУ» перебуває або планує перебувати у ділових відносинах;

4) невідкладно інформувати в порядку, визначеному Законом та Антикорупційною програмою ДП «АМПУ» про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

5) утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю ДП «АМПУ»;

б) не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю ДП «АМПУ»;

7) своєчасно надавати Уповноваженому наявну інформацію про ділових партнерів, проекти внутрішніх офіційних документів (до підписання/видання) для їх антикорупційної перевірки, у встановленому порядку.

3. Працівникам ДП «АМПУ» забороняється:

1) використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;

2) використовувати інформацію з обмеженим доступом, будь-яке майно ДП «АМПУ» чи його кошти в приватних інтересах;

3) вимагати або отримувати будь-яку матеріальну або нематеріальну вигоду (для себе чи для близьких осіб) у зв'язку із здійсненням своїх посадових обов'язків, яка не передбачена трудовим або іншим договором між ними та ДП «АМПУ»;

4) організовувати, бути посередником або особисто здійснювати будь-які готівкові або безготівкові платежі чи розрахунки з діловими партнерами ДП «АМПУ», якщо такі платежі чи розрахунки не передбачені відповідними правочинами та чинним законодавством;

5) впливати прямо або опосередковано на рішення працівників ДП «АМПУ» з метою отримання будь-якої матеріальної або нематеріальної вигоди для себе чи для близьких осіб, яка не передбачена трудовим або іншим договором між ними та підприємством;

б) вчиняти будь-які дії, які прямо або опосередковано підбурюють інших працівників, керівника до порушення вимог Закону чи Антикорупційної програми ДП «АМПУ».

Додаток 2

до Положення про впровадження у ДП «АМПУ» механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача

Викривач – особа, яка повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її діяльністю, проходженням нею служби чи навчання.

**Важливо!**

1. Викривач – це фізична особа (громадянин України, іноземець, особа без громадянства), яка має переконання, що інформація є достовірною.

2. Повідомлення викривача має містити інформацію про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», тобто такі фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення правопорушення та можуть бути перевірені (зокрема, це відомості про: обставини правопорушення, місце і час його вчинення, особу, яка його вчинила, тощо).

3. Інформація стала відома викривачу у зв'язку з його трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням служби чи навчання, участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання.

4. Викривач має наступні права:

- 1) бути повідомленим про його права та обов'язки;
- 2) на отримання інформації про стан та результати розгляду;
- 3) подавати докази, давати пояснення, свідчення або відмовитися їх давати;
- 4) на безоплатну правову допомогу у зв'язку із захистом прав викривача;

- 5) на відшкодування витрат у зв'язку із захистом прав викривачів, витрат на адвоката та судовий збір;
- 6) на конфіденційність та анонімність;
- 7) на забезпечення безпеки щодо себе та близьких осіб, майна та житла у разі загрози життю і здоров'ю або на відмову від таких заходів;
- 8) на винагороду;
- 9) на отримання психологічної допомоги;
- 10) на звільнення від юридичної відповідальності у визначених випадках.

5. Викривач має наступні гарантії:

Захист трудових прав викривача	Виплата заробітку за час вимушеного прогулу та грошових компенсацій за порушення його трудових прав
<ul style="list-style-type: none"> • Заборона звільнення чи примушення до звільнення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, інших негативних заходів впливу (переведення, атестація, зміна умов праці, відмова у призначенні на вищу посаду, зменшення заробітної плати тощо) або загрози таких заходів впливу у зв'язку з повідомленням про корупцію 	

6. Викривач може звернутися за захистом своїх прав до:

Національного агентства з питань запобігання корупції	для забезпечення правового та іншого захисту, перевірки дотримання законодавства з питань захисту викривачів, внесення приписів з вимогою про усунення порушень трудових та інших прав викривача і притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їхніх прав, у зв'язку з такими повідомленнями
Правоохоронних органів	для захисту життя, житла, здоров'я та майна
Центру безоплатної правової допомоги	для отримання безоплатної вторинної правової допомоги
Суду	для захисту своїх прав і свобод

Додаток 3
до Положення про впровадження у
ДП «АМПУ» механізмів заохочення
викривачів та формування культури
повідомлення про можливі факти
корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших
порушень Закону України «Про
запобігання корупції»

ПАМ'ЯТКА

щодо розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або
пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень
Закону України «Про запобігання корупції»

Викривач може подати повідомлення як із зазначенням авторства, так і
анонімно.

Якщо повідомлення викривача не містить фактичних даних, які можуть
бути перевірені, викривача інформують про залишення його повідомлення без
розгляду.

Порядок прийому, реєстрації, попередньої перевірки та розгляду
повідомлень про корупцію у державному підприємстві «Адміністрація
морських портів України», затверджений наказом ДП «АМПУ» від 11.08.2020
№ 226/10 (зі змінами), яким відповідно до вимог Закону України «Про
запобігання корупції», зокрема передбачено, у разі якщо:


Викривач подав повідомлення із зазначенням авторства	Викривач подав повідомлення без зазначення авторства (анонімно)
1) розгляд повідомлення не належить до компетенції ДП «АМПУ» – про це ДП «АМПУ» інформує викривача <u>у 3-денний строк</u> ; 2) повідомлення містить факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень – ДП «АМПУ» <u>упродовж 24 годин</u> письмово повідомляє спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ); 3) повідомлення стосується дій або бездіяльності керівника ДП «АМПУ» – повідомлення <u>у 3-денний строк</u> без попередньої перевірки надсилається до НАЗК;	
4) попередня перевірка викладеної у повідомленні інформації – до <u>10</u> <u>робочих днів</u> , про її результати викривача інформують <u>у 3-денний</u> <u>строк</u> ;	4) перевірка викладеної у повідомленні інформації – <u>15 (30)</u> <u>днів</u> ; 5) у разі підтвердження викладеної у повідомленні

<p>5) після попередньої перевірки особою, відповідальною за її проведення (головним виконавцем) приймається рішення про:</p> <p>ініціювання призначення керівником проведення внутрішнього розслідування – <u>до 30 (45) днів</u>;</p> <p>передачу <u>упродовж 24 годин</u> матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення;</p> <p>передачу <u>упродовж 24 годин</u> матеріалів до органу дізнання у разі виявлення ознак кримінального проступку;</p> <p>закінчити попередню перевірку у разі не підтвердження фактів, викладених у повідомленні.</p> <p>б) після проведення перевірки або розслідування керівник приймає рішення про:</p> <p>усунення порушення;</p> <p>здійснення заходів щодо відновлення порушених прав та інтересів;</p> <p>притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності;</p> <p>передачу <u>упродовж 24 годин</u> матеріалів до органу досудового розслідування у разі виявлення ознак кримінального правопорушення;</p> <p>письмове повідомлення <u>упродовж 24 годин</u> спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ).</p>	<p>інформації керівник ДП «АМПУ» вживає заходів щодо забезпечення:</p> <p>припинення порушення (якщо воно триває);</p> <p>усунення наслідків;</p> <p>притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності;</p> <p>письмового повідомлення <u>упродовж 24 годин</u> спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції (прокуратуру, НПУ, НАЗК, НАБУ);</p> <p>б) у разі не підтвердження викладеної у повідомленні інформації – розгляд припиняється.</p>
<p>7) інформування викривача про кінцеві результати розгляду повідомлення.</p>	

Додаток 4
до Положення щодо впровадження у
ДП «АМПУ» механізмів заохочення
викривачів та формування культури
повідомлення про можливі факти
корупційних або пов'язаних з
корупцією правопорушень, інших
порушень Закону України «Про
запобігання корупції»




ПАМ'ЯТКА

щодо внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» у ДП «АМПУ».

 Викривач самостійно визначає, які канали використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – повідомлення) в ДП «АМПУ».

Внутрішні канали повідомлення – способи захищеного та анонімного повідомлення інформації, яка повідомляється викривачем керівнику або уповноваженому підрозділу (особі) юридичної особи, у якій викривач працює, проходить службу чи навчання або на замовлення якої виконує роботу.

Внутрішні канали ДП «АМПУ»:

-  спеціальна телефонна лінія +38 (044) 324 00 45;
-  засіб електронного зв'язку – stopkor@uspa.gov.ua ;
-  канал зв'язку через офіційний веб-сайт ДП «АМПУ»
(із змінами, внесеними наказом від 13.12.2022 № 124/10)